



SECRETARÍA DE  
PLANEACIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN Folios: 2  
Anexos:  
No. Radicación: 2-2025-23453 No. Radicado Inicial: 1-2025-21895  
No. Proceso: 2513170 Fecha: 2025-04-29 16:19  
Tercero: CONCEJO DE BOGOTÁ -COMISIÓN TERCERA  
Dep. Radicadora: Despacho Secretaría  
Clase Doc: Salida Tipo Doc: Oficio de salida Consec:

Bogotá D.C., 29 de abril de 2025

Doctora  
**LIZ YADIRA MONROY DELGADO**

Subsecretaria

Comisión Tercera Permanente de Hacienda y Crédito Público

CONCEJO DE BOGOTÁ, D.C.

correo: comision\_tercera@concejobogota.gov.co

Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 30-04-2025 07:26:51

2025ER11292 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: SDP/URSULA ABLANQUE MEJIA

DESTINO: COMISION 3ª PERM. DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO/MO

ASUNTO: RTA PROP 526-2025

OBS: RECIBIDA POR CORREO EL 29-04-2025

Radicado: SDP - 1-2025- 21895; Concejo de Bogotá- 2025EE7820

Asunto: Respuesta Proposición 526 de 2025

Reciba un cordial saludo:

La Secretaría Distrital de Planeación se permite atender la proposición 526 de 2025, presentada por el Honorable concejal JULIAN DAVID RODRÍGUEZ SASTOQUE, del partido Alianza Verde, cuyo tema es; “Ejecución presupuestal de los fondos de desarrollo local.” de conformidad con la información rendida por la Dirección de Programación, Seguimiento y Planes de Desarrollo Local de esta entidad.

De conformidad con el Decreto 432 de 2022, “Por medio del cual se modifica la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Planeación y se dictan otras disposiciones”, la Secretaría Distrital de Planeación tiene como objeto orientar y liderar la formulación y el seguimiento de las políticas de planeación territorial, económica, social y ambiental del Distrito Capital, en articulación con los demás sectores.

Particularmente, la Dirección de Programación y Seguimiento a la Inversión de los Planes de Desarrollo Local, realiza funciones de coordinación y análisis del cumplimiento de metas de los planes de desarrollo en el ámbito local. No obstante, dentro de sus competencias no se encuentra la función de efectuar un seguimiento detallado a cada uno de los Fondos de Desarrollo Local en lo relativo a la ejecución presupuestal por fuente de financiación, registros presupuestales, disponibilidades, compromisos, contratos de prestación de servicios, apoyos a la gestión, contratos de operación logística, bolsas de eventos institucionales, estudios de mercado, licitaciones públicas, recursos comprometidos, inversiones en infraestructura, controversias contractuales, procesos judiciales asociados o contratos de dotación y mantenimiento.

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018

PBX: 335 8000  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.  
Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*

Esta respuesta se emite en el marco del inciso 3° del artículo 24 del Decreto 438 de 2019 que establece: “Cuando ninguno de los temas expuestos en la proposición sea del ámbito funcional o competencial del organismo o entidad a la que haya sido dirigida, procede informar a la Comisión remitente tal situación, con el objeto de que sea la respectiva Comisión del Concejo de Bogotá, quien determine el sujeto objeto del Control Político”

Dejamos así respondida la proposición y quedamos atentos para cualquier información adicional que se requiera.

Cordialmente,



**Ursula Ablanque Mejia**  
**Despacho Secretaría**

Aprobó: María Alejandra Botiva León - Subsecretaria de Planeación de la Inversión (e)

Revisó: Daniel Monsalve Ortiz - Dirección de Programación, Seguimiento y Planes de Desarrollo Local

Concepción Castañeda Jiménez – Asesora de Despacho

Proyectó: Angela Marcela Camacho Nossa - Dirección de Programación, Seguimiento y Planes de Desarrollo Local

**EVITE ENGAÑOS:** Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página [www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co) link “Estado Trámite”. Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

**Cra. 30 N° 25 -90**  
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP  
**Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018**

**PBX: 335 8000**  
[www.sdp.gov.co](http://www.sdp.gov.co)  
**Código Postal: 1113111**



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

*Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.*

*Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.*